

REGULAMIN
BIBLIOTEKI SZKOLNEJ
w Zespole Szkół Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Mysłakowicach

1. W bibliotece szkolnej obowiązuje cisza i zakaz spożywania posiłków.
2. Z księgozbioru bibliotecznego mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły.
3. Przeglądanie zasobów bibliecznych odbywa się w katalogu tradycyjnym.
4. Wypożyczać książki, w tym podręczniki wolno jedynie na swoje nazwisko. Na żądanie nauczyciela bibliotekarza czytelnik zobowiązany jest do przedłożenia legitymacji szkolnej.
5. Dokonując zwrotów książek należy podać swoje nazwisko, imię i klasę.
6. Wypożyczeń dla nauczycieli dokonuje się indywidualnie lub na podstawie karty bibliecznej nauczyciela.
7. Maksymalny czas wypożyczeń książki to jeden miesiąc. Za zgodą nauczyciela-bibliotekarza można ją przedłużyć (z wyjątkiem lektur) na kolejny okres.
8. Uczeń może posiadać na swoim koncie wiele książek, w tym najwyżej trzy lektury. O ilości pozostałych książek decyduje nauczyciel bibliotekarz.
9. Uczeń, który ma nie oddaną w terminie książkę nie może korzystać z księgozbioru bibliotecznego.
10. Czytelnik zobowiązany jest do szanowania wypożyczonych książek.
11. Czytelnik, który zagubi lub zniszczy wypożyczoną książkę zobowiązany jest do niezwłocznego odkupienia takiej samej książki lub innej wskazanej przez nauczyciela-bibliotekarza. Do momentu gdy tego nie uczyni, jest zawieszony w prawach korzystania z biblioteki.
12. Nie wolno samemu brać książek z księgozbioru podręcznego.
13. Zasady korzystania ze stanowisk komputerowych ICIM określa odrębny regulamin.
14. Każdy czytelnik ma prawo do wypożyczania książek na czas trwania ferii zimowych i letnich.
15. Na żądanie biblioteki, w związku z prowadzoną inwentaryzacją/skontrum , należy zwrócić książki w wyznaczonym terminie.